**T.C.**

**PAMUKOVA KAYMAKAMLIĞI**

**MUHTAR İZİN FORMU**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Adı ve Soyadı | : | |
| Mahalle/Köy | : | |
| Görevi | : Muhtar | |
| İzin Başlangıç Tarihi | : | |
| İzin Bitiş Tarihi | : | |
| İzin Süresi | : | |
| İznin Geçirileceği Adres ve İletişim Bilgileri | : | |
| Yerine Bakacak Kimsenin Adı ve Soyadı | : | |
| İletişim Bilgisi | | : |
| İban Numarası | | :.. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . T.C.Ziraat |

|  |
| --- |
| Bankası Pamukova Şubesi Müdürlüğünde İban numaram olmadığı ve Hesap Açtıramayacağımdan Günlük Maaşı Almak İstemiyorum. Gereğinin Yapılmasını arz ederim.    İmza |

Yukarıda belirtilen tarihler arasında tarafıma 3 gün izin verilmesini ve izin süresince yerime 1. Aza. ……………………… vekâlet etmesini olurlarınıza arz ederim.

İmza

DAĞITIM :

1- Sakarya Valiliği Yatırım İzleme Koordinasyon Başkanlığı.

2- Pamukova İlçe Nüfus Müdürlüğü

3- . . . . . . . . .Mahallesi Muhtarlığına

Uygun görüşle arz ederim.

…../08/ 2016

İbrahim KİRAZ

Yazı İşleri Müdürü

OLUR

…/08//2016

Recai KARAL

Kaymakam